

Gemeinde Rastede  
Der Bürgermeister

Gemeinde Rastede · Sophienstraße 27 · 26180 Rastede

Servicebereich	Gebäudewirtschaft und Liegenschaften
Sachbearbeiterin	Frau Janssen
Durchwahl	04402 920 174
E-Mail	janssen@rastede.de
Internet	www.rastede.de

## **Baugrundstück in Rastede, Baugebiet „Am Dorfplatz“ in Hahn-Lehmden, Grundstück Nr. 1**

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit biete ich Ihnen das Wohnbaugrundstück **Nr. 1** zur Größe von **552 m<sup>2</sup>** im Baugebiet „Am Dorfplatz“ in Hahn-Lehmden zum Kauf an.

### **Kaufpreis**

Die Höhe des Kaufpreises wurde vom Rat auf **95,00 Euro/m<sup>2</sup>** festgesetzt.

Der Kaufpreis versteht sich einschließlich des Ablösebetrages für Erschließungs- und Kanalbaubeiträge, Hausanschlussschächte (Schmutzwasserschacht und Regenwasserschacht) sowie der Vermessungskosten. Nicht inbegriffen sind die Vertragsnebenkosten (Notargebühren und Grunderwerbsteuer).

### **Einreichung von Nachweisen/Unterlagen**

Auf der letzten Seite des im Anhang befindlichen Bewerbungsbogens finden Sie die von der Gemeinde Rastede benötigten Nachweise.

Unvollständig ausgefüllte Bewerbungen oder Bewerbungen, bei denen die geforderten Unterlagen fehlen, können nicht berücksichtigt werden.



#### **Besuchszeiten:**

Montag – Mittwoch	08.00 – 12.30 Uhr	Meldeamt und Standesamt zusätzlich jeden 2. und 4. Samstag im Monat von 09.00 – 12.00 Uhr; Im Übrigen nach Vereinbarung.
Donnerstag	08.00 – 12.30 Uhr	
	14.00 – 18.00 Uhr	
Freitag	08.00 – 12.30 Uhr	

#### **Bankkonten der Gemeindekasse:**

Landessparkasse zu Oldenburg	Raiffeisenbank Rastede
IBAN: DE35 2805 0100 0043 4000 35	IBAN: DE69 2806 2165 0101 2746 00
BIC: SLZODE22XXX	BIC: GENODEF1RSE

**Achtung:** Bei Beantragung einer Förderung sind zusätzliche Nachweise erforderlich. Welche Unterlagen dafür benötigt werden, entnehmen Sie bitte den entsprechenden Richtlinien.

### **Förderungen**

Informationen zur Förderung des Erwerbs von gemeindeeigenen Wohnbaugrundstücken können Sie der auf der Internetseite der Gemeinde Rastede veröffentlichten Richtlinie entnehmen.

### **Voraussetzungen**

Die Grundstücksvergaberichtlinie der Gemeinde Rastede finden Sie auf unserer Website unter folgendem Link:

[https://www.rastede.de/satzung/binary/360-Richtlinie\\_Vergabe\\_Wohnbaugrundstuecke.pdf](https://www.rastede.de/satzung/binary/360-Richtlinie_Vergabe_Wohnbaugrundstuecke.pdf)

### **Festsetzungen und Regelungen im Bebauungsplan 111**

Bevor Sie sich bewerben, achten Sie bitte auf die Festsetzungen und Regelungen des Bebauungsplans und örtlichen Bauvorschriften, insbesondere bezüglich

- der eingeschossigen Bauweise
- der festgesetzten Firsthöhe von 9,00 m
- der festgesetzten Traufhöhe von 4,50 m
- der Pflanzgebote (Nr. 15 der textlichen Festsetzungen)
- festgesetzter Bäume (Nr. 16 und 17 der textlichen Festsetzungen)
- der Dachformen, -aufbauten, -eindeckung und -neigungen (Nr. 2 und 3 der örtlichen Bauvorschriften)
- der Fassadengestaltung (Nr. 4 und 5 der örtlichen Bauvorschriften)
- der Grundstückseinfriedung (Nr. 5 und 6 der örtlichen Bauvorschriften) und
- der Vorgartengestaltung (Nr. 7 der örtlichen Bauvorschriften)

Den entsprechenden Bebauungsplan finden Sie unter folgendem Link

<https://www.ammerland.de/Bebauungsplanportal>

## **Bewerbung**

Sollten Sie Interesse am Erwerb des Grundstücks Nr. 1 haben, füllen Sie bitte den beigefügten Bewerbungsbogen vollständig aus und senden ihn an mich zurück.

Die Entscheidung bezüglich einer Förderung nach der „Richtlinie zur Förderung des Erwerbs von gemeindeeigenen Wohnbaugrundstücken“ wird voraussichtlich erst zu einem späteren Zeitpunkt getroffen werden können.

## **Vorgehensweise nach Erhalt des Zuschlags**

Sollten Sie den Zuschlag für das Baugrundstück erhalten, wird dieses befristet für Sie reserviert. Nachdem alle erforderlichen Unterlagen von Ihnen eingereicht wurden, benennen Sie bitte einen möglichst in Rastede ansässigen Notar, der die Beurkundung des Grundstückskaufvertrages oder gegebenenfalls Erbbaurechtsvertrages vornehmen soll. Bei dem von Ihnen gewählten Notar werde ich einen Vertragsentwurf für Sie anfordern und Ihnen nach Prüfung zukommen lassen. Aus rechtlichen Gründen kann die Beurkundung des Vertrages frühestens 14 Tage nach Erhalt des Vertragsentwurfes stattfinden.

Die Käufer werden vertraglich verpflichtet, innerhalb von **zwei Jahren** nach Abschluss des Kaufvertrages ein bezugsfertiges Wohnhaus zu errichten und dieses direkt nach Fertigstellung mindestens für die Dauer von **zehn Jahren** selbst zu bewohnen. Beim Bau von zwei Wohneinheiten ist es zulässig, eine Wohneinheit zu vermieten, die andere Wohneinheit muss selbst für die Dauer von zehn Jahren bezogen werden. Der Verkauf des gesamten Grundstücks inklusive des Wohnhauses oder auch einer Teilfläche beziehungsweise eine Vermietung des Objektes ist frühestens nach Ablauf von zehn Jahren nach Fertigstellung und Bezug des Objektes zulässig bzw. bedarf der Zustimmung der Gemeinde. Analog gelten die Regelungen auch für die Vergabe von Erbbaugrundstücken.

## **Fragen zum Bebauungsplan/Erschließung**

**Fragen zum Bebauungsplan / zur Bebaubarkeit** der Grundstücke beantwortet Herr Wiechering aus dem Geschäftsbereich 3, Gemeindeentwicklung, Tiefbau und Verkehr, telefonisch unter 04402/920-163 oder per E-Mail an [wiechering@rastede.de](mailto:wiechering@rastede.de) sowie der Landkreis Ammerland als zuständige Baugenehmigungsbehörde.

Die Ersterschließung ist bereits fertiggestellt. Sollten Sie den Zuschlag für das Grundstück erhalten, ist ein sofortiger Baubeginn nach der Beurkundung des Grundstückskaufvertrages und der Vorlage der Baugenehmigung möglich.

**Bei Rückfragen zur Erschließung**, wenden Sie sich bitte telefonisch an Herrn Lucassen, Geschäftsbereich 3, Gemeindeentwicklung, Tiefbau und Verkehr, telefonisch unter 04402/920-167 oder per E-Mail an [lucassen@rastede.de](mailto:lucassen@rastede.de).

## **Allgemeines**

Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Die für das Bewerbungsverfahren erhobenen Daten werden bei der Gemeinde Rastede gespeichert und für das Verfahren verarbeitet. Die Daten werden Dritten nicht zur Verfügung gestellt.

Im Falle der Zuschlagserteilung können die erhobenen Daten, im erforderlichen Umfang, an Dritte (z.B. Notar, Vermessungsbüro, Ver-/ Entsorgungsträger) weitergegeben werden.

Mit Einreichen der Bewerbung stimmen Sie der Verwendung Ihrer Daten zu.

Abschließend möchte ich darauf hinweisen, dass aufgrund der Abgabe einer Bewerbung kein Rechtsanspruch auf Zuteilung des Baugrundstückes besteht.

Bei **Fragen zum Grundstücksangebot** stehe ich Ihnen gerne telefonisch unter der Nummer 04402/920-174 oder per E-Mail an [janssen@rastede.de](mailto:janssen@rastede.de) zur Verfügung.

Mit freundlichem Gruß

Im Auftrage

gez. Janssen

Den Bewerbungsbogen bitte vollständig ausgefüllt zurücksenden an die

Gemeinde Rastede  
Geschäftsbereich 1  
Sophienstraße 27  
26180 Rastede

oder per Mail an [janssen@rastede.de](mailto:janssen@rastede.de)

## Wohnbauflächen im Rastede – Hahn-Lehmden Baugebiet „Am Dorfplatz“, Bebauungsplan 111 Grundstück Nr. 1

Für die mit \* gekennzeichneten Felder sind Nachweise erforderlich.

### I. Angaben zu den Bewerbern:

**1. Vorname Name:** \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Straße Hausnr., PLZ  
Ort: \_\_\_\_\_

Geburtsort und -land: \_\_\_\_\_ Staats-  
angehörigkeit: \_\_\_\_\_

Beruf: \_\_\_\_\_

Beschäftigt bei : \_\_\_\_\_ Firmen-  
sitz: \_\_\_\_\_

Arbeitsort: \_\_\_\_\_

Familienstand: \_\_\_\_\_

**2. Vorname Name  
des (Ehe-)Partners:** \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Straße Hausnr., PLZ  
Ort (falls abweichend) \_\_\_\_\_

Geburtsname: \_\_\_\_\_

Geburtsort und -land: \_\_\_\_\_ Staats-  
angehörigkeit: \_\_\_\_\_

Beruf: \_\_\_\_\_

Beschäftigt bei : \_\_\_\_\_ Firmen-  
sitz: \_\_\_\_\_

Arbeitsort: \_\_\_\_\_

Familienstand: \_\_\_\_\_

Anzahl der im Haushalt lebenden Kinder unter 16 Jahren: \_\_\_\_\_

Geburtsjahre der Kinder: \_\_\_\_\_

Am Tage der Bewerbung leben folgende Familienmitglieder im Haushalt, die eine der nachfolgenden Voraussetzungen erfüllen und in das fertiggestellte Objekt mit einziehen werden:

Schwerbehinderte Familienmitglieder (im Sinne des Schwerbehindertengesetzbuches IX) mit einem Grad von 70 und mehr \*  
Vorname: \_\_\_\_\_  
Name: \_\_\_\_\_

Pflegebedürftige Familienmitglieder (im Sinne des Pflegeversicherungsgesetzes) bei einer Zuordnung der Pflegebedürftigkeit ab Pflegegrad 3 \*  
Vorname: \_\_\_\_\_  
Name: \_\_\_\_\_

Ich/Wir haben bereits früher in Rastede gewohnt. ja  nein

Bewerber zu 1 von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Bewerber zu 2 von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Ich/Wir haben bereits Wohneigentum in Rastede ja  nein

Falls ja: Anschrift oder Flur- und Flurstücksbezeichnung des Grundstücks:

Eigentümer des vorstehend genannten Grundstücks  
(bitte ankreuzen)

Bewerber zu 1

Bewerber zu 2

Ich/Wir haben früher bereits ein Grundstück von der Gemeinde erhalten ja  nein

Mein(e) (Ehe-)Partner(in) soll Miteigentümer(in) des **neuen** Grundstücks werden:

ja  nein

**I. Förderung von Geringverdienern\***

Ich/Wir beantragen die Förderung von Wohneigentum gemäß der „Richtlinie der Gemeinde Rastede zur Förderung des Erwerbs von gemeindeeigenen Wohnbaugrundstücken“ (falls „ja“ bitte ankreuzen)

**Die erforderlichen Nachweise sind der Bewerbung als Anlage beizulegen!  
(s.h. Richtlinie)**

**II. Kontaktdaten**

Ich bin/wir sind unter folgenden Telefonnummern / E-Mail zu erreichen:

tagsüber/dienstlich: \_\_\_\_\_ privat: \_\_\_\_\_

Handy: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

**III. Bemerkungen:**

---

---

---

Mir/Uns ist bekannt, dass mit Einreichens des Bewerbungsbogens kein Rechtsanspruch auf die Überlassung eines Bauplatzes begründet wird.

**Die für das Bewerbungsverfahren erhobenen Daten werden bei der Gemeinde Rastede gem. Art. 6 Abs. 1 b) Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) gespeichert und für das Verfahren verarbeitet. Weiterführende Informationen hierzu entnehmen Sie bitte dem Informationsblatt gem. Art. 13 DS-GVO.**

Mit Einreichen der Bewerbung stimme(n) ich/wir der Verwendung meiner/unsere(r) Daten zu.

\_\_\_\_\_ (Ort) \_\_\_\_\_ (Datum)

\_\_\_\_\_ Unterschrift(en)

**Anlagen:**

Für die Bewerbung ist eine Kopie der geforderten Nachweise ausreichend.

**Die Arbeitgeberbescheinigungen oder Gehaltsabrechnungen sind in jedem Fall einzureichen,- sofern Ihr Arbeitsort in Rastede ist-, mit geschwärzten Beträgen.**

**Ein Nachweis je Bewerber ist ausreichend.**

<input type="checkbox"/>	Arbeitgeberbescheinigung Bewerber 1
<input type="checkbox"/>	Gehaltsabrechnung Bewerber 1
<input type="checkbox"/>	Arbeitgeberbescheinigung Bewerber 2
<input type="checkbox"/>	Gehaltsabrechnung Bewerber 2
<input type="checkbox"/>	Mutterpass (nur als Nachweis für den Geburtstermin <b>noch nicht geborener Kinder</b> )
<input type="checkbox"/>	Nachweise für schwerbehinderte oder pflegebedürftige Familienmitglieder
<input type="checkbox"/>	Nachweise gemäß der Förderrichtlinie – Förderung von Geringverdienern